



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 79 del 08-05-2025

Registro generale n. 256

Oggetto: *ORGANIZZAZIONE 2* FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE - 20-23 AGOSTO 2025 - APPROVAZIONE PROGETTO "TRANSUMARE FEST" 2025 DEFINITO DAL TAVOLO DI COOPROGETTAZIONE CON L'ASS.NE DI PROMOZIONE SOCIALE ROSANGELES E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Visti :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante *“Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”* e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. *“Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”*;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 *“Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;*
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

Richiamati :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il *“Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all’approvazione della *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);*

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Dato atto che

- L' art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla Legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- L'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e successive modifiche e integrazioni (ss.mm.ii.), recante il Codice del Terzo settore disciplina, relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del CTS, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento, ed in particolare, al primo ed al secondo comma, prevede che: "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co- programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona;
- l'art. 6 (Principio di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale). Rapporti con gli enti del Terzo Settore) del D. Lgs. n. 36/2023, recante il nuovo codice dei contratti pubblici ed, in particolare, l'ultima linea, sostiene che "Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del decreto legislativo n. 117 del 2017".

Premesso che:

- con Deliberazione n. 101 del 29.03.2024 si forniva atto di indirizzo al dirigente del IV settore per individuare, a mezzo avviso pubblico, enti e/o associazioni per l'organizzazione in co-progettazione del "I^ Festival musicale giovanile";
- si avviava il processo di co-progettazione con associazioni locali per l'organizzazione del FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2024, approvando l'avviso di co-progettazione da pubblicare in albo pretorio e il fac simile di domanda, avviso costituente la base progettuale da sviluppare in coprogettazione;
- si demandavano le successive fasi del procedimento al Dirigente del IV settore;

- con determinazione Dirigenziale n. 69 del 15.04.2024, registro generale n.212, si nominava la commissione giudicatrice per l'esame del progetto pervenuto, per la verifica della rispondenza ai parametri minimi di ammissibilità, nelle persone di:
 - Segretario Generale/Dirigente IV Settore: dott.ssa Raffaella D'Egidio;
 - Funzionario Delegato IV Settore: dott.ssa Lorena Marcelli;
 - Istruttore Amm.vo IV Settore: Roberto Di Gianvittorio;
- con determina dirigenziale n.77 del 24.04.2024 si approvava il progetto denominato "Transumare Fest", presentato dall'Associazione di Promozione Sociale Rosangeles C.F. [REDACTED] in fase di iscrizione al RUNTS, con prot. 153090 del 11.04.2024, in virtù del verbale redatto dalla Commissione e del progetto presentato, prot. 16509, allegato al gestionale Halley con tutta la documentazione prodotta a corredo, rispondente in tutte le parti all'Avviso Pubblico e alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, riconoscendo alla stessa un contributo massimo di € 15.000,00;
- il progetto "Transumare Fest" 2024 è stato realizzato con grande successo di pubblico;

Visto che l'associazione Rosangeles, che ha curato la prima edizione, con nota prot. 39.700 del 06.09.2024 ha riproposto, per l'anno 2025, lo stesso format del festival, in una location che avesse le stesse caratteristiche e della medesima durata, idealmente da pianificare lo stesso periodo, ovvero nei giorni 21-22-23 agosto 2025;

Dato atto che l'amministrazione intenzionata a riproporre e accettare la collaborazione dell'associazione Rosangeles garantendo trasparenza all'attività di progettazione culturale attraverso un avviso funzionale ad ampliare il partenariato, , con proprio atto n. 304 del 18.09.2024 ha deciso:

- ✓ **di avviare** il processo di co-progettazione teso all'organizzazione del 2° "FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2025 – ROSETO TRANSUMARE FEST" attraverso un percorso di co-progettazione anche con altri soggetti del terzo settore, iscritti al Runts, che possano promuovere, unitamente all'associazione APS "Rosangeles", ideatrice del FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE – ROSETO TRANSUMARE FEST" nel mese di agosto 2025, attività collaterali e implementative dello stesso;
- ✓ **di approvare** l'avviso di co-progettazione da pubblicare in albo pretorio e il fac simile di domanda ;
- ✓ **di demandare** le successive fasi del procedimento al Dirigente del IV settore;
- ✓ **di dare atto** che l'iniziativa sotto l'aspetto economico patrimoniale impegna l'ente nei seguenti termini:
 - a) mettere a disposizione l'area ex Castelli o altra area pubblica;
 - b) coordinare il partners ETS nell'organizzazione dell'evento;
 - c) valutare, a seguito della manifestazione di interesse a co-progettare, la concessione di un contributo economico, a copertura di parte delle spese di organizzazione;

Dato atto che l'avviso è stato regolarmente pubblicato sul Sito Internet dell'Ente, sezione AVVISI, in data 24.09.2024, con scadenza di presentazione domande al 12.10.2024, ore 12:00;

Preso atto che alla data di scadenza non è pervenuta alcuna richiesta di co-progettazione di altri soggetti del terzo settore, iscritti al Runts, che potessero promuovere, unitamente all'associazione APS "Rosangeles", ideatrice del FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE – ROSETO TRANSUMARE FEST" " nel periodo dal 21 al 23 agosto 2025, attività collaterali e implementative dello stesso;

Acclarato che con Determina Dirigenziale n.206 del 08.10.2024 si:

- 1) prendeva atto che la procedura di coprogettazione tesa all'organizzazione del 2° "FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2025 – ROSETO TRANSUMARE FEST" attraverso un percorso di co-progettazione anche con altri soggetti del terzo settore, iscritti al RuntS, che potevano promuovere, unitamente all'associazione APS "Rosangeles", ideatrice del FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE – ROSETO TRANSUMARE FEST" " nel periodo dal 21 al 23 agosto 2025, attività collaterali e implementative dello stesso, era andata DESERTA, in quanto entro i termini perentori delle ore 12:00, non era pervenuta alcuna offerta;
- 2) si dava atto che l'amministrazione comunale intendendo riproporre e accettare la collaborazione dell'associazione Rosangeles per l'organizzazione del 2° "FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2025 – ROSETO TRANSUMARE FEST", **con specifico provvedimento avrebbe disposto il rinnovo della cooprogettazione** attivando il tavolo all'uopo deputato e, in esito ai lavori del tavolo avrebbe approvato il nuovo progetto per l'organizzazione del 2° "FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2025 – ROSETO TRANSUMARE FEST";

Dato atto che:

- con PEC in data 14.04.2025, l'Associazione Rosangeles è stata convocata per la riapertura del tavolo di co-progettazione, per il giorno 29.04.2025.
- in data 28.04.2025, prot. 18242, l'associazione Rosangeles ha presentato il progetto aggiornato del 2° "FESTIVAL MUSICALE GIOVANILE 2025 – ROSETO TRANSUMARE FEST", comprensivo di PEF, mettendo a disposizione dell'ente le proprie competenze artistiche, organizzative e progettuali;
- L'associazione ha riconfermato la progettualità presentata e realizzata nell'anno 2024 con una serie di migliorie. Di seguito le differenze sostanziali delle due progettazioni (2024 e 2025):

2024	2025
Durata: 3 giorni	Durata: 4 giorni [20-23 Agosto 2025] offrendo n.1 giorni in più rispetto al previsto
12 artisti totali	21 artisti previsti
Artisti locali e nazionali	Artisti nazionali ed internazionali (5 artisti internazionali su 21)
4 eventi Transumare test gratuiti	5 eventi Transumare test
5 attività collaterali (bungee jumping, trekking, yoga, qi-gong, pranzo vegano)	7 attività collaterali (+ mindfulness, SUP, calistenics)
Mobilità sostenibile: partnership con bikeboom	+1 partnership (Wegoo) in ambito mobilità sostenibile
Comunicazione integrata online e offline a livello regionale ed extra regionale (eventi di sponsorizzazione fuori dalla provincia) per attrarre extra pubblico;	Piano di comunicazione online in partnership con figure specializzate che comprende Social Media), Sito Web e Pubblicità Aumento partnership con radio e operatori di stampa di settore a livello nazionale; +1 conferenza stampa di settore a Milano

Visto il verbale n.1 del 29.04.2025, prot. 20080 redatto dal Tavolo di cooprogettazione inserito nel fascicolo elettronico del presente provvedimento, che, esaminata la documentazione, nonché il progetto stesso, rimodulato come sopra riassunto, e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, ha preso atto di alcune necessità organizzative rappresentate dall'Associazione e ha richiesto all'associazione una rimodulazione finanziaria dello stesso, con riduzione delle spese, evidenziando che il progetto proposto presenta una perdita di € 25.000,00;

Dato atto

- che con nota prot. 19348, agli atti del fascicolo elettronico, l'associazione Rosangeles ha rimesso il PEF rimodulato a pareggio, con riduzione di alcune voci di spesa, come richiesto nella riunione del 29 aprile;
- condiviso il progetto e il crono programma, dando però atto che la fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione del progetto, al fine di concordare eventuali adeguamenti necessari a fronte di opportunità emergenti;

Considerato di poter dare avvio, con la collaborazione dell'Associazione di Promozione Sociale Rosangeles C.F. [REDACTED] prot., iscritta al RUNTS, giusta Determina Dirigenziale n.206 del 08.10.2024 e in virtù del verbale redatto dalla Commissione e del progetto presentato, rispondente in tutte le parti alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, alla 2^a Edizione del "Festival musicale giovanile 2025 – Transumare Fest", da svolgersi del periodo 20-23 agosto 2025 presso l'Area Castelli, di cui l'amministrazione comunale dispone a titolo di comodato per la stagione estiva, giusta deliberazione comunale n.128 del 02.05.2025;

Acclarato che il contributo richiesto dall'Associazione per l'attuazione del programma verrà sottoposto al parere della Commissione comunale contributi, e successivamente deliberato dalla Giunta comunale nel rispetto del vigente regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici;

Richiamati gli articoli 55-57 del D.lgs. 117 del 2017;

Visto il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le linee guida all'implementazione degli artt. 55-57 del Codice del Terzo settore;

Richiamato l'articolo 12 della legge 241 del 1990;

Visti:

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 denominato "Mappatura dei processi" e l'allegato 8 denominato "Livello di rischio

per processo” da cui emerge che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P 29 "Contributi o Attribuzione di Vantaggi Economici Diretti e indiretti ad enti Associazioni Senza Scopo Di Lucro, per realizzazione di iniziative socio/ culturali/ricreative", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area C. “Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)”, sono pesati a rischio CRITICO;

- per i processi pesati a rischio critico sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi (Allegato 10 PIAO)

MISURA	TIPOLOGIA DI MISURA	INDICATORE ATTUAZIONE
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo Rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, - sovvenzioni	S1 misure di controllo	Attestazione di avvenuta verifica dell'interesse pubblico nell'atto di impegno e di liquidazione contributo
Compilazione all'atto di Liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione chek list all'atto di liquidazione

- Le misure specifiche non trovano attuazione perché attengo a fasi successive del processo;
- Trovano invece applicazione le misure di prevenzione del rischio generali di cui all'allegato 9 del PIAO, ovvero:
 - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - o Verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse: il sottoscritto dirigente assevera espressamente di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con il beneficiario;
- sono altresì previste le misure speciali di seguito indicate per la prevenzione del rischio corruzione:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione	Modalità Monitoraggio
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione chek list all'atto di liquidazione	controllo da parte del RPCT sulle determinazioni estratte per il controllo successivo di regolarità amministrativa

La predetta misura troverà puntuale applicazione nella liquidazione del contributo al progetto;

Dato atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti; – il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM

– P.I. [REDACTED];

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- la L. n. 190/2012 “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo Settore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. “Nuove Norme sul procedimento amministrativo”;
- il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza
- il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

1. **di approvare** il verbale n.1 del 29.04.2025, prot.20080 del tavolo di cooprogettazione, allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrale e sostanziale;
2. **di approvare** il progetto denominato “Transumare Fest”, presentato dall'Associazione di Promozione Sociale Rosangeles C.F. iscritta al RUNTS, come integrato dal verbale redatto dal tavolo di cooprogettazione e dal progetto presentato, prot. 18242, allegato al gestionale Halley con tutta la documentazione prodotta a corredo, rispondente in tutte le parti alle finalità previste dall'Amministrazione comunale;
3. **di approvare** la Convenzione (allegata al presente provvedimento) autorizzando la stipula dopo le verifiche di legge e dopo la quantificazione da parte della giunta del contributo da concedere;
4. **di trasmettere** la presente alla Giunta Comunale e alla commissione consiliare contributi per le determinazioni di competenza in merito alla concessione del contributo richiesto dall'associazione per l'implementazione del progetto;
5. **di rinviare a successivo atto impegni di spesa** a carico del comune e ;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
9. **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013,
11. **di rendere noto** che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli ;

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dr.ssa Raffaella D'Egidio